

# 全国残疾人按比例就业情况 联网认证

二零二四年六月



# 线下办理事项要点材 料

### 3 | 线下办理事项材料要点

#### 劳动合同

申报单位和要安置登记的残疾人签订的劳动合同必须满一年以上。

#### 工资

申报单位给安置的残疾人发的工资必须满足当地最低工资标准，最低工资为应发工资，含社保缴纳部分。并且需要按照月度进行提供所要安置残疾人的工资发放信息证明材料。

#### 社保

申报单位需要按照月度进行提供所要安置残疾人的社保缴纳信息证明材料。

#### 医保

申报单位需要按照月度进行提供所要安置残疾人的医保缴纳信息证明材料。

#### 承诺书

申报单位需要提供加盖公章并签字的申报资料真实性承诺书。

# 4 | 申办系统审核流程---申办系统审核员操作-业务审核

附件三：三方协议

三方协议

甲方

法定代表人：

乙方

法定代表人：

| 序号 | 姓名 | 残疾程度 | 残疾证号 |
|----|----|------|------|
| 1  |    |      |      |

以上所有人员为乙方派遣到甲方残疾人员工，自2023年1月1日至2023年12月31日，该1名计入甲方安置残疾人就业比例内，乙方申报残保金时本协议有效期限 2023年1月1日起至2023年12月31日止。本协议一式肆份，每方各执一份。本协议未尽事宜，双方协商解决。（下一页无正文）

## 劳务派遣经营许可证

编号： NMG2018-064

单位名称： 内蒙古业峰劳务派遣服务有限公司

住所： 内蒙古自治区鄂尔多斯市东胜区羊场壕乡北靖社

法定代表人： 张艳成

注册资本： 200万元

许可经营事项： 劳务派遣

有效期限： 2018年11月12日—2021年11月11日

发证机关： (盖章)

发证日期： 2018年11月12日

双方本着平等自愿协商、优势互补、互惠共赢的原则，根据《中华人民共和国



# 05

PART FOUR

## 日常问题清单

---



## 5 | 日常问题清单

用人单位可选择下发薪形式，系统将自动错月进行数据对比。

目前只支持1个月。

后续不发，如三个月后一次性不发，不予认定。

## 5 | 日常问题清单

1、超比例奖励计算，每年按照用人单位当地月最低工资标准五倍奖励，按月奖励，按年审核，超1.5比例后，整人数计算。

(1) 计算应安置的残疾人数=企业在职职工数\*0.015得出的数据，如果得数小于1，按照1取，如果得数大于1小于2按照2取，每次取值都取整数，去掉小数整数加1；

(2) 奖励人数取值M，奖励人数取值的时候取整数时，舍去小数，例如得数为：1.9，舍去小数取1计算，例如实际安置3个人，每个人安置10个人月，那么实际安置的月份等于10+10+10=30人月，年度安置折合成30/12=2.5人月，那么实际安置2.5人月取整数为2，计算公式M=（第一个人的安置月份数+第二个的安置月份数+第三个人安置的月份数+...）/12然后舍去小数就是实际奖励安置的人数。

安置奖励公式J奖励金额=(M-企业在职职工数X\*0.015)\*5\*当地最低工资标准

## 5 | 日常问题清单

### 超比例奖励限制条件

- 1.企业奖励安置的残疾人户籍地必须是内蒙古；
- 2.不允许机关事业单位申请超比例奖励（根据单位类型判断）
- 3.集中安置不允许申请超比例奖励条件（安置人数是在职职工数的25%，并且安置残疾人数大于等于10，或者残疾盲人大于等于5）